



Visión general de la Venta Minorista

Según 'El Plan de Fases para Reabrir Pensilvania' ([Pennsylvania's Phased Reopening Plan](#)):

- Durante la fase "**Roja**", las tiendas minoristas que no sustentan la vida permanecerán cerradas.
- En la fase "**Amarilla**", el comercio minorista en persona se considera permitido, pero se prefiere el servicio de recoger afuera y de entrega. Las empresas que eligen abrir deben seguir las guías de limpieza y distanciamiento social de la CDC y de el estado.
- En la fase "**Verde**", se seguirá permitiendo el comercio minorista en persona, y se seguirá prefiriendo el servicio de recoger afuera y de entrega.

Estos materiales y cualquier actualización relacionada se proporcionan y están destinados a fines de información pública general y orientación. Mientras tratarán de ser oportuna y preciso, tengan en cuenta que las regulaciones y directivas federales y estatales están cambiando con frecuencia. En ese sentido, continúe monitoreando este sitio para detectar modificaciones y desarrollos significativos.

Directrices y Consejos para los Empleadores

Según la Asociación Americana de Higiene Industrial (AIHA) [As per the American Industrial Hygiene Association \(AIHA\)](#), los empleadores minoristas deben seguir estos consejos para garantizar un retorno seguro a las operaciones. Debido a la gran variedad de tipos, funciones y tamaños de tiendas minoristas, es posible que los establecimientos no puedan implementar todo lo siguiente; sin embargo, tratar de abordar el problema desde múltiples ángulos puede ayudar a reducir los riesgos para la salud.

- Los empleadores deberían considerar desarrollar un equipo de profesionales para monitorear, evaluar e implementar nuevas estrategias a medida que estén disponibles.
- Monitoree constantemente el bienestar de los empleados y no permita que ningún informe sintomático funcione. Vuelva a visitar su licencia o programa de enfermedad para permitir este tiempo libre.
- Realice controles de temperatura y bienestar de los empleados antes de cada turno. Los empleados pueden verificar la temperatura, ya sea usando un guante o desinfectando entre usos.
- Los empleados que controlan su temperatura en casa deben actualizar a su supervisor si tienen una temperatura superior a 100.4 grados Fahrenheit y se quedan en casa.
- Fomentar el comercio electrónico continuo y la recogida sin contacto en la acera y la entrega a domicilio.
- Utilice las redes sociales y otras comunicaciones (señalización/correo electrónico/listas de texto) para educar a los clientes/clientes sobre los pasos que se están tomando para su protección.
- Control de multitudes: marque distancias usando cinta/marcadores/pintura/señalización de 6 pies para clientes en cajas y áreas de espera interiores y exteriores.

- Capacite al personal de ventas en distanciamiento físico, incluyendo saludos tales como: "Hola, gracias por venir. Estamos aquí para ayudarlo, pero estaremos a una distancia de 6 pies para su seguridad".
- Limite la cantidad de clientes que compran al mismo tiempo. Considere comenzar con un programa de llamada/mensaje de texto y limite el tamaño de la unidad familiar/grupo a dos o menos.
- Fomentar el auto pagó si está disponible.
- Si la tienda tiene pasillos de menos de 10 pies de ancho, dirija el tráfico en una dirección.
- Desarrolle una estrategia de comercialización con el distanciamiento en mente. Distancia los bastidores y estantes a 6 pies o más si se realiza una compra unidireccional y más de 10 pies si se trata de compras multidireccionales/flujo de tráfico.
- Considere la visualización de un solo artículo con stock posterior para colores/tamaños específicos.
- Cierre todos los vestuarios temporalmente.
- Disuadir a los clientes de llevar productos que planean comprar o tocar artículos que no tienen la intención de comprar. Anime a los artículos a colocarse en carros o identifique un área cerca de la caja donde los clientes pueden colocar artículos que planean comprar.
- Considere ajustar las políticas de devolución para acomodar las restricciones de compras provisionales.
- Para los artículos devueltos, se recomienda desinfectar o aislar los artículos de la siguiente manera: aislar los materiales de papel/cartón durante al menos 24 horas y todos los demás materiales durante al menos 3 días.
- Considere colocar particiones de plexiglás entre cajeros y clientes.
- Obtenga aire fresco para los compradores y el personal y utilice adecuadamente el sistema de ventilación. Abra puertas y ventanas y aliente las compras al aire libre si es posible.
- Establezca una rutina de desinfección con productos desechables. Las superficies de contacto, el punto de compra y la estación de pago con tarjeta de crédito deben desinfectarse después de cada cliente.
- Considere usar una lista de verificación o un sistema de auditoría para rastrear con qué frecuencia se realiza la limpieza.
- Los carros, bastidores, estanterías, perchas y otros artículos en el piso de ventas deben estar visiblemente limpios. Considere marcarlos como "limpios" o "desinfectados".
- Las puertas de los baños de múltiples puestos deben poder abrirse y cerrarse sin tocar las manijas, si es posible. Coloque un bote de basura junto a la puerta si la puerta no se puede abrir sin tocar la manija.
- Para baños individuales, proporcione señalización y materiales (toallas de papel y botes de basura) para que las personas los usen sin tocar las manijas. Considere proporcionar una clave para que las medidas de desinfección puedan controlarse mejor.
- Coloque letreros que indiquen que las tapas del inodoro (si están presentes) deben estar cerradas antes de descargar. Coloque letreros pidiendo a los clientes y empleados que se laven las manos antes y después de usar el baño.
- Proporcione toallas de papel en los baños y desconecte o pegue con cinta adhesiva los secadores de aire de mano.

- Establezca un protocolo de lavado o desinfección de manos “antes y después del servicio” para todo el personal.
- Proporcione estaciones de lavado de manos en la parte delantera del establecimiento, o proporcione desinfectante de manos si el lavado no es factible. Proporcione estaciones de lavado de manos o desinfectante en lugares destacados y puntos de compra.
- Aunque no es necesario si se siguen rigurosamente los protocolos de lavado de manos, considere proporcionar guantes al personal, que deben cambiarse regularmente.
- Para aquellos que no pueden mantener el distanciamiento físico como parte de su trabajo, proporcione o aliente a todos los empleados a que se pongan protectores faciales y guantes y que usen desinfectante para manos.
- Brinde instrucción y capacitación a los empleados sobre cómo ponerse y quitarse los guantes de manera adecuada, limpiar y desinfectar las superficies de acuerdo con las especificaciones del producto, y usar correctamente las cubiertas faciales y/o respiradores.
- Proporcione hojas de datos de seguridad para productos químicos de limpieza y asegúrese de que los empleados sean conscientes de los peligros del uso. Los artículos de un solo uso y los materiales de desinfección usados se pueden tratar como desechos regulares, siguiendo las pautas de seguridad regulares. Cualquier material de tela reutilizado debe lavarse y secarse a la temperatura más alta permitida para la tela.
- Comunique a los clientes lo que está haciendo el establecimiento minorista para mitigar la propagación de COVID-19.
- Considere la posibilidad de comunicarse con los clientes cuando las compras en persona no sean una buena opción, por ejemplo, cuidar a alguien que sea positivo para COVID-19, que presente síntomas de COVID-19, que se encuentre en una categoría de alto riesgo, etc.
- Comunique que el establecimiento minorista tiene derecho a rechazar el servicio a cualquier persona que presente síntomas o no siga las pautas (por ejemplo, distanciamiento físico).
- Las plataformas de comunicación pueden incluir sitios web y señalización interior/externa.

Las farmacias minoristas pueden seguir las pautas aplicables anteriores, así como estas recomendaciones de OSHA ([these recommendations from OSHA](#)):

- Fomentar la recogida y entrega en el hogar o en la acera, siempre que sea posible.
- Anime a los clientes a enviar recetas en línea o por teléfono. Permita que los clientes proporcionen su información de seguro verbal o virtualmente (por ejemplo, a través de aplicaciones móviles o el sitio web de la farmacia).
- Especifique horas dedicadas a poblaciones vulnerables (ancianos, personas con problemas de salud subyacentes, etc.).
- Aumente el uso del auto pagó para minimizar la interacción de los trabajadores con los clientes.
- Limite la cantidad de clientes permitidos dentro de las instalaciones en cualquier momento.
- Proporcione un lugar para lavarse las manos y/o proporcione desinfectante para manos que contenga al menos 60 por ciento de alcohol.
- Permita que los trabajadores usen cubiertas faciales de tela o máscaras quirúrgicas sobre la nariz y la boca para evitar que propaguen el virus.
- Proporcione guantes y protección para los ojos y la cara, según sea necesario, para los trabajadores de la farmacia.

- Los farmacéuticos que brindan servicios clínicos a los pacientes, como las vacunas, pueden necesitar protecciones adicionales. Si cree que esto puede incluirlo, consulte al trabajador de salud de OSHA y a la guía del empleador ([consult OSHA's healthcare worker and employer guidance](#)). Aliente a los trabajadores a informar cualquier inquietud de seguridad y salud.

Cómo los Empleados Pueden Protegerse

- Autocontrole su temperatura todas las mañanas. Los empleados que tienen una temperatura superior a 100.4 grados Fahrenheit deben quedarse en casa y notificar a su supervisor.
- Si está enfermo o recibe algún tipo de prueba (virus o anticuerpo), los resultados deben informarse a su empleador y el momento/decisión de volver al trabajo solo debe contar con la aprobación del médico.
- Los empleados deben evaluar la salud constantemente y quedarse en casa si están enfermos o si alguien en el hogar está enfermo. Los empleados deben quedarse en casa si tienen temperatura o tienen alergias y estornudos. NOTA: Las políticas de recursos humanos del empleador, las pautas de HIPPA y otras leyes deben seguirse en todo momento.
- Use una cubierta para la cara en el trabajo y cuando esté en público y mantenga distanciamiento físico.
- Lávese las manos al llegar al trabajo, después de cada cliente, después de tocarse la cara o cubrirse la cara y al salir del trabajo.
- Los empleados deben informar a los empleadores si tienen inquietudes sobre el PPE que se les puede proporcionar y asegurarse de que reciban las instrucciones adecuadas sobre cómo usarlo.
- Los empleados deben llevar una toalla. Con ganas de estornudar o toser, cubra la nariz, la boca y la mascarilla, intente retrasar las ganas e intente salir inmediatamente del edificio. Lávese las manos al regresar.

Si un Empleado da Positivo

- Si el individuo recibe una notificación de prueba positiva mientras está en la facilidad, siguen la póliza de Recursos Humanos establecida. Si el individuo recibe una notificación de prueba positiva mientras NO está en la facilidad, el individuo debe seguir la póliza establecida de Recursos Humanos, quedarse en casa y aislarse de acuerdo con las guías del Departamento de Salud del Condado de Chester.
- Cierre las áreas visitadas por el individuo positivo. Refiere a las guías de general de limpieza y desinfección del CDC ([CDC's general cleaning & disinfecting guidance](#)) y la guía en instalaciones donde alguien está enfermo ([guidance in facilities where someone is sick.](#))
- Determine quién tuvo contacto con el individuo positivo durante el tiempo en que el individuo tuvo síntomas, también 48 horas antes de los síntomas. Notifique a los empleados que estuvieron en contacto cercano con la persona confirmada mientras mantiene la confidencialidad requerida de la ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA).
 - Las personas que tuvieron contacto cercano deben someterse a cuarentena por 14 días a partir de la fecha del último contacto con la persona positiva.
 - "Contacto cercano" se define como tener contacto durante más de 15 minutos, a una distancia de 6 pies o menos, con un individuo positivo.
- Los individuos pueden discontinuar el aislamiento en la casa y regresar al trabajo en las siguientes condiciones:

- Han transcurrido al menos 3 días (72 horas) desde que tu fiebre se ha desaparecido sin el uso de medicamentos para reducir la fiebre
- Y los síntomas respiratorios mejoran (p. Ej., tos, falta de aire)
- Y han pasado al menos 10 días desde que aparecieron los primeros síntomas.
- Después de regresar al trabajo, los individuos deben:
 - Usar una máscara facial en cada momento mientras están en el trabajo hasta que todos los síntomas se hayan resuelto por completo o hasta 14 días después del inicio de la enfermedad, lo que sea más largo.
 - Restringirse del contacto con personas con mayor riesgo (p. Ej., los adultos mayores y las personas de cualquier edad que tengan condiciones médicas subyacentes graves que podrían tener un mayor riesgo de enfermedad severa).
 - Adherirse a la higiene de las manos, la higiene respiratoria y la etiqueta de la tos (p. Ej., cúbrase la nariz y la boca al toser o estornudar, deseche los pañuelos de papel en los recipientes para desechos).
 - Autocontrol de los síntomas. Busque una reevaluación inmediata del proveedor de salud ocupacional/atención primaria y no trabaje si los síntomas recurren o empeoran.
- El Departamento de Salud del Condado de Chester será notificado de todos los casos confirmados a través de los protocolos establecidos de notificación de enfermedades y hará un seguimiento adecuado de la persona. Comuníquese con el Departamento de Salud del Condado de Chester al 610-344-6225.

Apoyando a los Clientes

- Quédese en casa si está enfermo, si tiene fiebre, si alguien en su casa está enfermo, si tiene alergias y estornudos. Use los servicios en línea o en la acera donde pueda.
- Limite los artículos que toca dentro de una tienda a los artículos que selecciona comprar.
- Use una cubierta para la cara.
- Lávese las manos antes y después de salir del edificio si es posible. De lo contrario, use desinfectante para manos cuando entre y antes de salir del edificio.
- Mantenga una distancia de al menos 6 pies de otros clientes y empleados cuando camine por la tienda en la medida de lo posible.
- Si siente ganas de estornudar o toser, cúbrase la nariz, la boca y la máscara con una servilleta o un pañuelo, intente retrasar la necesidad de estornudar o toser, salga inmediatamente del edificio, lávese bien las manos y la cara antes de regresar.